

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

FARMACISTI COLLABORATORI CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO – LIVELLO 1° DEL CCNL PER I DIPENDENTI DELLE IMPRESE GESTITE O PARTECIPATE DAGLI ENTI LOCALI, ESERCENTI FARMACIE, PARAFARMACIE, MAGAZZINI FARMACEUTICI ALL'INGROSSO, LABORATORI FARMACEUTICI.

A seguito della Delibera n.25/2022 del Consiglio di Amministrazione, è indetta selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione di N. 2 "Farmacisti Collaboratori" con contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno – livello 1° del CCNL per i dipendenti delle imprese gestite o partecipate dagli enti locali, esercenti farmacie, parafarmacie, magazzini farmaceutici all'ingrosso, laboratori farmaceutici.

La selezione e la nomina sono regolati dalle norme previste dallo Statuto e dal Regolamento di organizzazione dell'Azienda Speciale Farmacia Multiservizi Comunale Bresso (di seguito ASFMC Bresso) alla vigente legislazione e dal CCNL per i dipendenti delle imprese gestite o partecipate dagli Enti Locali, esercenti Farmacie, Parafarmacie, Magazzini farmaceutici all'ingrosso, Laboratori Farmaceutici.

Nel caso di pubblicazione di nuovo Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri che sospenda a seguito dell'emergenza sanitaria dovuta a COVID 19 i concorsi pubblici e privati in presenza oppure a seguito di apposita decisione del Consiglio d'Amministrazione, la prova orale potrà essere effettuata in maniera telematica. In caso di prova orale effettuata in maniera telematica sarà inviata ai Candidati specifica comunicazione tramite e-mail, riportante le modalità del collegamento telematico e della prova orale.

Art. 1 - AMBITO DELLA SELEZIONE PUBBLICA

Il presente avviso di selezione è indetto per assunzione di N. 2 Farmacisti Collaboratori a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno - 1° livello del CCNL. Il trattamento economico, il periodo di prova, lo stato giuridico ed economico sono quelli del Farmacista Collaboratore 1° livello CCNL per i dipendenti delle imprese gestite o partecipate dagli Enti Locali, esercenti Farmacie, Parafarmacie, Magazzini farmaceutici all'ingrosso, Laboratori Farmaceutici. Appartengono al livello 1° del CCNL, sopra citato, i Farmacisti collaboratori, come da art. 10 del CCNL "Classificazione del personale".

Al termine della selezione pubblica, si procederà all'assunzione con contratto a tempo indeterminato dei primi due Farmacisti Collaboratori in graduatoria della selezione pubblica: tali Farmacisti potranno essere assegnati in servizio, indifferentemente ed alternativamente, presso qualsiasi Farmacia tra quelle gestite da ASFMC Bresso.

La graduatoria dei candidati, ritenuti idonei, elaborata a seguito dell'espletata selezione, potrà, altresì, essere utilizzata per 12 mesi, ricorrendone l'esigenza, per eventuali assunzioni di Farmacisti Collaboratori con contratto a tempo indeterminato tempo pieno, a tempo determinato (pieno o parziale) con possibile rinnovo del contratto in essere, sulla base delle esigenze aziendali.

La graduatoria potrà essere eventualmente prorogata ulteriori 12 mesi su deliberazione del Consiglio d'Amministrazione. L'inserimento nella graduatoria finale dei candidati idonei non impegna ASFMC Bresso al suo utilizzo, né impegna all'assunzione obbligatoria dei candidati inseriti in graduatoria.

Si precisa che non sono rimborsabili le spese sostenute dai candidati per la partecipazione alla presente selezione pubblica. È garantita la pari opportunità tra candidati e candidate ai sensi di legge.

Art. 2 - FIGURA PROFESSIONALE E PROFILO DI RIFERIMENTO

La figura professionale è quella del Farmacista Collaboratore livello 1° del CCNL per i dipendenti delle imprese gestite o partecipate dagli enti locali, esercenti farmacie, parafarmacie, magazzini farmaceutici all'ingrosso, laboratori farmaceutici.

Il profilo richiesto prevede ottime capacità tecnico-professionali, propensione a porsi al servizio del cliente, predisposizione alla vendita e capacità di lavorare in gruppo con spirito di iniziativa.

Il Farmacista Collaboratore, rispondendo al Direttore di Farmacia ed alla Direzione Generale dell'Azienda, dovrà concorrere al raggiungimento degli obiettivi di soddisfazione del cliente e di risultato economico di vendita.



Le prestazioni lavorative potranno riguardare la giornata del sabato e, in base ai turni di servizio, anche quelle domenicali, e/o festive, e/o notturne nelle diverse sedi delle farmacie comunali gestite dall'azienda.

Art. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione il candidato deve possedere i seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea, per i quali è richiesta adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta ed il possesso di tutti gli altri requisiti prescritti;
2. Avere il pieno godimento dei diritti civili e politici (nel caso di candidati di Stati membri dell'Unione Europea e/o Stati diversi dall'Italia: godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza);
3. Aver assolto gli obblighi di leva - se d'obbligo;
4. Non avere condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
5. Non essere stato destituito, non essere stato dispensato, e non essere decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
6. Non devono sussistere altri motivi di incompatibilità all'assunzione previste dalla legge (tra l'altro, ex DLgs 267 / 2000 e DLgs 39/2013);
7. Essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;
8. Essere in possesso del diploma di Laurea in Farmacia o C.T.F. (Chimica e Tecnologia Farmaceutica); i titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano dal Ministero della Salute con le modalità di cui alla normativa vigente;
9. Essere in possesso del certificato di abilitazione all'esercizio professionale conseguiti presso Università o Istituto Superiore dello Stato o Istituto ad essi equiparati a tutti gli effetti di legge; l'abilitazione conseguita all'estero deve essere riconosciuta con le modalità di cui alla normativa vigente;
10. Nel caso di candidati appartenenti a Stati diversi dall'Italia, bisognerà indicare gli estremi del decreto ministeriale con il quale è stato riconosciuto l'idoneità del titolo di studio posseduto, conseguito all'estero;
11. Essere iscritti, in Italia, all'Albo Professionale dei Farmacisti;
12. Adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
13. Buone competenze informatiche di base.

I cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana. La conoscenza della lingua italiana si intende "adeguata" nel momento in cui il cittadino dell'Unione Europea, in sede di esame, ne dimostra la conoscenza lessicalmente e ortograficamente corretta.

Tutti i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Art. 3 bis - Partecipazione di persone diversamente abili (art.20 L.104/1992 e art.16 L.68/1999)

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare documentazione che specifichi l'ausilio necessario alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. Tale documentazione dovrà essere sostenuta da idonea certificazione medica, rilasciata dalla commissione prevista all'art.4 della L.68/1999.

Art. 4 - DOMANDA DI AMMISSIONE E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

4.1 – DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta su carta semplice ed in modo leggibile, utilizzando esclusivamente, pena l'esclusione dalla selezione, il modello allegato (Allegato A), che costituisce parte integrante dell'avviso di selezione. Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto segue:

1. la selezione pubblica alla quale intende partecipare: Farmacista Collaboratore, 1° livello;
2. il proprio nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale;
3. il proprio indirizzo di residenza e/o domicilio, recapito telefonico fisso e/o mobile, indirizzo e-mail (eventuali e successivi cambiamenti dovranno essere immediatamente comunicati all'Azienda o tramite posta elettronica, o a mezzo fax, o per raccomandata a/r), presso cui effettuare eventuali comunicazioni relative al presente avviso di selezione pubblica e al quale reperire il candidato;



4. di possedere tutti i requisiti, nessuno escluso, indicati nell'art. 3 "Requisiti per l'ammissione" dell'avviso di selezione;
5. di aver preso visione sia del presente avviso di selezione pubblica, sia del Regolamento di Organizzazione, sia del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo, sia del Codice di Comportamento dei Dipendenti ASFMC Bresso, pubblicati sul sito aziendale www.farmaciecomunalebresso.it;
6. di accettare senza alcuna riserva le condizioni dell'avviso di selezione e le norme nello stesso richiamate;
7. di essere consapevole della veridicità di quanto dichiarato nella domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000;
8. di autorizzare ASFMC Bresso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ai soli fini inerenti la procedura di selezione;
9. di aver compreso che la selezione verrà effettuata con le modalità indicate nell'avviso di selezione;
10. di aver compreso che la data, l'ora ed il luogo delle prove, nonché l'elenco dei numeri/codici identificativi dei candidati ammessi, saranno pubblicati sul sito aziendale www.farmaciecomunalebresso.it;
11. di essere consapevole che ad ogni candidato verrà inviato tramite e-mail un numero/codice identificativo esclusivo che lo identificherà in tutte le fasi della selezione e che, pertanto, sul sito web dell'Azienda non verrà pubblicato il nominativo del candidato, ma solamente il numero/codice identificativo ad egli attribuito ed associato;
12. di aver compreso che ai candidati non ammessi e/o esclusi dalla selezione sarà inviata una comunicazione scritta, a mezzo di posta elettronica (e-mail), con i motivi della loro non ammissione e/o esclusione.

La domanda dovrà essere firmata in calce in modo leggibile e per esteso; deve inoltre riportare il luogo e la data.

Con la sottoscrizione della domanda e degli eventuali suoi allegati, il candidato si assume tutte le responsabilità in merito alla veridicità di quanto dichiarato, prendendo atto che se le stesse dovessero risultare inesatte, lo faranno decadere da ogni diritto, comportando l'esclusione del candidato dalla selezione pubblica e/o dalla graduatoria, fermo restando le sue eventuali responsabilità.

Il modello della domanda di ammissione alla selezione è scaricabile in formato pdf dal sito aziendale www.farmaciecomunalebresso.it.

4.2 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Le domande dovranno essere corredate, pena l'esclusione dalla selezione, dai seguenti documenti in carta libera:

1. fotocopia della carta d'identità in corso di validità;
2. Curriculum Vitae aggiornato, possibilmente in formato europeo (con indicate le esperienze lavorative, le date di inizio e fine dell'attività lavorativa, i corsi eseguiti, etc.), firmato e datato.

Il candidato dovrà verificare l'esattezza dei periodi lavorativi indicati nel Curriculum Vitae, che dovranno trovare corrispondenza con le eventuali verifiche d'ufficio fatte dalla nostra Azienda e con quanto dichiarato dal candidato nella domanda.

Si precisa che, all'atto dell'assunzione, il candidato risultante vincitore o rientrante in graduatoria, dovrà poter produrre, se richiesto, in originale o in copia autenticata tutti i documenti comprovanti quanto dichiarato. Qualora, in un momento successivo all'assunzione, dovesse risultare che sono stati comunicati dati non veritieri o inesatti, tale circostanza comporterà la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

La partecipazione alla selezione comporta implicita ed incondizionata accettazione delle norme e condizioni stabilite dal presente avviso di selezione, nonché dal vigente Statuto dell'Azienda, dal Regolamento di Organizzazione, dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo, e dal Codice di Comportamento dei Dipendenti ASFMC Bresso.

ASFMC Bresso garantisce la massima riservatezza su tutte le notizie comunicate dal candidato nella domanda di ammissione o di cui sia venuta a conoscenza durante la selezione.



Art. 5 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione (Art. 4.1 – Domanda di ammissione), comprensiva di tutti i documenti che il candidato deve obbligatoriamente allegare, dovrà pervenire, a pena di esclusione, al seguente indirizzo: Azienda Speciale Farmacia Multiservizi Comunale Bresso – Via Roma 31 – 20091 Bresso (MI) **entro le ore 14.00 del giorno 09/01/2023** mediante una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. La data e l'ora di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dall'etichetta dell'Ufficio Postale accettante. La domanda si considera prodotta in tempo utile anche quando venga spedita a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato (a tal fine farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante), purché pervenga all'ufficio dell'Azienda entro il termine massimo del giorno 09/01/2023 ore 14.00;
- a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo mail bresso@assofarm.postecert.it indicando nell'oggetto "Selezione per FARMACISTA COLLABORATORE"; in caso di trasmissione a mezzo di posta elettronica certificata PEC la domanda e tutti i documenti allegati dovranno essere trasmessi sotto forma di scansione.

Sulla busta chiusa, pena l'esclusione dalla selezione, dovrà essere indicata:

- la dicitura "SELEZIONE PER FARMACISTA COLLABORATORE",
- il nome, il cognome e l'indirizzo del candidato.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande, per ritardi o disguidi nella comunicazione dovuta ai concorrenti, per ritardi postali. Non saranno ammessi alle prove della selezione i candidati che abbiano inviato i documenti richiesti in modalità non conforme a quanto sopra indicato o che non abbiano inviato tutti i documenti. La domanda di ammissione inviata oltre le ore 14 del giorno 09/01/2023 o pervenuta con modalità non idonea comporterà l'esclusione dalla selezione.

L'Azienda ha facoltà di prorogare il termine della scadenza della selezione ed anche di annullarlo nell'interesse stesso dell'Azienda per giustificati motivi.

Eventuali informazioni possono essere richieste all'Ufficio di ASFMC Bresso - Via Roma 31 - 20091 Bresso (MI) - telefono 02 6100864 (dalle 09.30 alle 10.30 dal lunedì al venerdì) - e-mail: info@farmaciecomunalebresso.it entro il 30/12/2022.

Art 6. - MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA SELEZIONE PUBBLICA

Ad ogni candidato verrà inviato tramite e-mail un numero/codice esclusivo che lo identificherà in tutte le fasi della selezione. Sul sito web aziendale, pertanto, non verrà pubblicato il nominativo del candidato, ma il numero/codice d'identificazione a lui attribuito.

Ogni decisione inerente le ammissioni alla selezione e/o esclusione e alle diverse prove della stessa, la composizione ed i criteri di valutazione delle prove, la determinazione del punteggio con cui esprimere il giudizio, la definizione o meno di un valore soglia per l'accesso alle diverse fasi della selezione e comunque, più in generale, tutto quanto attenga allo svolgimento della selezione stessa, è rimesso al giudizio insindacabile della Commissione Giudicatrice.

La selezione pubblica si articolerà in TRE fasi:

A) AMMISSIONE

La Commissione Giudicatrice, alla prima riunione di insediamento, previo accertamento di assenza di motivi d'incompatibilità tra i Componenti Commissione Giudicatrice e gli aspiranti Candidati:

- provvederà alla verifica formale delle buste e/o domande arrivate, dei documenti in essi contenuti e del rispetto dei tempi, come dagli artt. 4 e 5;
- procederà alla verifica dei requisiti di partecipazione di cui al precedente art. 3 ed alla conseguente ammissione delle singole candidature;
- procederà alla conseguente compilazione di un elenco dei candidati ammessi alla prova orale.

La Commissione Giudicatrice si riserva, durante le fasi di ammissione alla selezione, di chiedere ai candidati chiarimenti sui documenti forniti o da fornirsi, nel rispetto della parità di condizioni verso i partecipanti. Il codice/numero identificativo dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito www.farmaciecomunalebresso.it, almeno 7 giorni prima della data delle prove selettive.

Ai candidati non ammessi verrà inviata comunicazione tramite e-mail, all'indirizzo indicato in sede di domanda, con l'indicazione dei motivi della loro non ammissione e/o esclusione. Tale comunicazione avrà valore di



notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte di ASFMC.

Su disposizione della Commissione Giudicatrice, i candidati ammessi e non ammessi, in caso di necessità, potranno essere contattati telefonicamente o tramite e-mail.

B) PRESELEZIONE

La Commissione si riserva la facoltà di effettuare una preselezione che avverrà sulla base della valutazione dei curricula, dai quali si evincono le esperienze professionali e i requisiti culturali dei candidati, definendo preliminarmente i punteggi da attribuire per titoli di studio, titoli di servizio e titoli vari.

In caso di ricevimento di un numero di domande superiore a 10, la Commissione sarà tenuta ad effettuare la preselezione attraverso la valutazione dei curricula al fine di contenere entro il limite massimo di 10 le candidature per la prova selettiva.

C) PROVA SELETTIVA

Alla prova selettiva parteciperanno solo i candidati ammessi, come indicato al punto A) "AMMISSIONE" e B) PRESELEZIONE.

La data, l'ora della prova, nonché il numero/codice d'identificazione dei candidati ammessi, saranno pubblicati sul sito www.farmaciecomunalebresso.it, almeno 7 giorni prima della data delle prove selettive. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte di ASFMC. Allo svolgimento della prova selettiva provvederà la Commissione Giudicatrice. I candidati dovranno presentarsi alla prova selettiva muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità (pena la non partecipazione alle prove selettive). La mancata presentazione nel giorno e nell'ora definita costituiranno elemento di esclusione dalla partecipazione alla selezione.

Nel caso di prova orale effettuata in maniera telematica, il candidato che non riesce a collegarsi alla prova orale per motivi tecnici, dovrà immediatamente contattare, pena l'esclusione dalla selezione, la sede aziendale al numero 02-6100864.

La Commissione Giudicatrice, rilevata l'identità dei partecipanti, dall'elenco dei candidati ammessi alla prova selettiva determina i criteri per la prova e la loro valutazione. Alla fine della selezione, provvede alla formazione della graduatoria di merito dei concorrenti ritenuti idonei.

La prova selettiva consisterà in una prova orale, come da punto 7 "Prova selettiva", alla presenza di una Commissione Giudicatrice della selezione.

Art. 7 – PROVA SELETTIVA. PROVA ORALE

La Commissione Giudicatrice prima dell'inizio della prova orale stabilirà i criteri per l'esecuzione della prova. La prova orale consisterà in un colloquio con la Commissione Giudicatrice e verterà su una o più delle seguenti materie:

- Legislazione Farmaceutica, sia Nazionale che Regionale;
- Farmacologia;
- Tecnica Farmaceutica;
- Legislazione e Gestione delle Farmacie Pubbliche, (desumibili dalla lettura dello Statuto Aziendale pubblicato sul sito web aziendale);
- Elementi di omeopatia e fitoterapia;
- Tecniche di comunicazione, con particolare riguardo a quelle applicabili in farmacia.

La prova orale s'intenderà superata qualora il candidato abbia riportato una votazione di almeno 21/30. Ogni decisione inerente la composizione delle domande, i criteri di valutazione della prova orale, la determinazione del punteggio con cui esprimere il giudizio, o più in generale, tutto quanto attenga allo svolgimento della prova orale è rimesso al giudizio insindacabile della Commissione Giudicatrice.

Durante la prova orale, la Commissione Giudicatrice potrà valutare tramite breve colloquio:

- l'ottima conoscenza della lingua italiana (per i candidati di Stati Membri Unione Europea diversi dall'Italia), come dichiarato dal candidato nella domanda;
- le buone competenze informatiche di base, come dichiarate dal candidato nella domanda di ammissione.

Il numero/codice identificativo dei candidati che hanno superato la prova orale sarà pubblicato sul sito www.farmaciecomunalebresso.it.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte di ASFMC Bresso.

Ai candidati che non hanno superato la prova orale verrà inviata comunicazione scritta, all'indirizzo di email



comunicato in sede di domanda.

Art. 8 – COMUNICAZIONI

La data, l'ora e il luogo delle prove selettive, saranno pubblicate sul sito aziendale www.farmaciecomunalebresso.it almeno 7 giorni prima della data della selezione.

I numeri identificativi personali dei candidati ammessi saranno pubblicati sul sito www.farmaciecomunalebresso.it.

Ai candidati non ammessi o esclusi alla selezione sarà inviata una comunicazione tramite e-mail con i motivi della loro non ammissione o esclusione.

Art. 9 - COMMISSIONE GIUDICATRICE, GRADUATORIA, NOMINA E ASSUNZIONE

La Commissione Giudicatrice sarà composta da un Presidente e da un numero variabile di Membri, da un massimo di quattro ad un minimo di due.

Al termine della prova orale viene formulata a cura della Commissione Giudicatrice la graduatoria di merito ai concorrenti ritenuti idonei. I candidati dichiarati idonei saranno inseriti in graduatoria secondo l'ordine di merito espresso dalla Commissione Giudicatrice. La graduatoria dei candidati dichiarati idonei (riportante il numero/codice identificativo del candidato) sarà pubblicata sul sito www.farmaciecomunalebresso.it. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte di ASFMC Bresso.

Ai candidati risultati 1° e 2° in graduatoria verrà affidata la mansione di Farmacista Collaboratore a tempo indeterminato con contratto a tempo pieno. In caso di rinuncia o di decadenza di un candidato chiamato, il Consiglio d'Amministrazione di ASFMC Bresso si riserva, per un periodo di 12 mesi dall'approvazione della graduatoria dell'avviso di selezione, prorogabili di altri 12 mesi, la facoltà di nominare un altro candidato dichiarato idoneo in ordine di singola graduatoria.

I candidati risultati 1° e 2° in graduatoria:

- dovranno assumere servizio, sotto pena di decadenza, entro il termine indicato nella lettera di assunzione e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego;
- dovranno, se richiesto dall'Azienda, presentare tutti i documenti in originale o copia autenticata, comprovanti le dichiarazioni effettuate;
- dovranno, se richiesto dall'Azienda, presentare l'originale o la copia autenticata dei documenti presentati in fotocopia;
- saranno sottoposti ad un periodo di prova ai sensi di quanto stabilito dal vigente CCNL delle imprese gestite o partecipate dagli Enti Locali, esercenti Farmacie, Parafarmacie, Magazzini farmaceutici all'ingrosso, Laboratori Farmaceutici.

In caso di assunzione, i candidati dichiarati idonei, secondo l'ordine di graduatoria:

- dovranno, se richiesto dall'Azienda, presentare tutti i documenti in originale o copia autenticata, comprovanti le dichiarazioni effettuate;
- dovranno, se richiesto dall'Azienda, presentare l'originale o la copia autenticata dei documenti presentati in fotocopia;
- dovranno assumere servizio, sotto pena di decadenza, entro il termine indicato nella lettera di assunzione e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego;
- saranno sottoposti ad un periodo di prova ai sensi di quanto stabilito dal vigente CCNL delle imprese gestite o partecipate dagli Enti Locali, esercenti Farmacie, Parafarmacie, Magazzini farmaceutici all'ingrosso, Laboratori Farmaceutici.

Art. 10 - DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro è disciplinato dalle norme di legge vigenti, dal CCNL vigente delle imprese gestite o partecipate dagli Enti Locali, esercenti Farmacie, Parafarmacie, Magazzini farmaceutici all'ingrosso, Laboratori Farmaceutici, dallo Statuto dell'Azienda, dal Codice di Comportamento dei Dipendenti e dei Collaboratori e dal Codice Etico aziendale.

Art 11. - TUTELA DELLA PRIVACY

Ai fini del Regolamento (UE) 2016/679, si informa che:



1. la raccolta dei dati personali ha come sola finalità quella espressa e i dati personali saranno trattati in modo lecito e corretto e comunque nel rispetto della legge citata, sia con supporti cartacei sia informatici;
2. il trattamento dei dati personali non sarà oggetto di diffusione al di fuori dei casi consentiti dalla legge;
3. il titolare del trattamento dei dati è ASFMC Bresso – telefono 026100864, e-mail info@farmaciecomunalebresso.it;
4. l'informativa sul trattamento dei dati personali ex artt. 13-14 Reg.to UE 2016/679 è pubblicata sul sito www.farmaciecomunalebresso.it.

Bresso, 23 novembre 2022

Il Direttore d'Azienda
Stefano Del Missier



Allegato A

Spett.le
ASFMC Bresso
Via Roma 31
20091 Bresso (MI)

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVE SELETTIVE PER L'ASSUNZIONE DI N. 4 FARMACISTI COLLABORATORI" CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO – LIVELLO 1° DEL CCNL PER I DIPENDENTI DELLE IMPRESE GESTITE O PARTECIPATE DAGLI ENTI LOCALI, ESERCENTI FARMACIE, PARAFARMACIE, MAGAZZINI FARMACEUTICI ALL'INGROSSO, LABORATORI FARMACEUTICI. AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ (Prov. ___) cittadinanza _____ nazionalità _____
C.F. _____
residente a _____ (Prov. ___) in via _____, n. __, cap ____
domiciliato/a a _____ (Prov. ___) in via _____, n. ____, cap _____
n. telefono: _____ e.mail: _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla Selezione indetta da codesta Società, per l'assunzione di Farmacista collaboratore, come previsto dall'Avviso di selezione.

A tal fine e sotto la propria responsabilità, consapevole che ai sensi:

- dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi in materia;
- dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, è fatta comunque salva la facoltà della Società di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto dichiarato,

DICHIARA

1. di essere cittadino italiano, ovvero cittadino dell'Unione Europea (Nazione _____);
2. di avere il possesso dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
3. di non avere condanne penali derivanti da sentenza passata in giudicato oppure da sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 (c.d. sentenze di patteggiamento) nonché dei decreti penali di condanna irrevocabili, fatti salvi gli effetti derivanti da eventuali sentenze di riabilitazione ovvero di ordinanze di estinzione dei reati;
4. di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero destituito o dispensato dal servizio presso una pubblica amministrazione o altro soggetto privato tenuto al rispetto delle normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento;
5. di non essere decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o per aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti false;
6. di non trovarsi nelle condizioni di cui al comma 16-ter dell'art.53 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., a mente del quale "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti
7. di essere in possesso del diploma di Laurea in _____ rilasciato dall'Università degli studi di _____ il _____ con votazione _____;



8. di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione presso _____ nell'anno _____;
9. di essere in possesso dell'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di _____ in data _____ al n. _____, che le interruzioni di appartenenza all'Albo sono le seguenti _____;
10. di conoscere gli strumenti informatici di base ed i software riconducibili alle specifiche competenze richieste nel presente avviso;
11. di avere adeguata padronanza e conoscenza sia parlata che scritta della lingua italiana;
12. di aver svolto la professione di Farmacista Collaboratore presso farmacie aperte al pubblico (private e pubbliche) o Aziende che gestiscono la vendita di farmaci e parafarmaci al pubblico e che ai fini del conteggio dell'attività lavorativa non si è tenuto conto del tirocinio professionale obbligatorio, del tirocinio professionale volontario, di periodi di lavoro non retribuito, di periodi di stage;
13. di aver letto attentamente quanto indicato nell'Avviso di selezione e di accettarlo integralmente senza alcuna riserva;
14. di essere sin d'ora disponibile, nel caso di vincita della selezione, ad assumere servizio alla data richiesta dalla Direzione di ASFMC Bresso;
15. di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla selezione al seguente indirizzo di posta elettronica _____;
16. di aver preso visione dell'informativa ex articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 e di dare il consenso all'utilizzo dei propri dati personali, da parte della Società, per le finalità di gestione della selezione, secondo quanto previsto dall'art. 11 dell'Avviso.
17. [barrare la casella relativa alla situazione applicabile]
 - di non avere, tra i dipendenti di ASFMC Bresso, nessun parente, convivente more uxorio e/o affine entro il 4° grado così come di non avere nessun parente, convivente more uxorio e/o affine entro il 4° grado che abbia concorso per l'aggiudicazione di lavori e/o servizi banditi da ASFMC Bresso;ovvero
 - che il sig. _____, (indicare grado di parentela) _____ del sottoscritto, è dipendente di ASFMC Bresso ovvero che lo stesso ha concorso per l'aggiudicazione di lavori e/o servizi banditi da ASFMC Bresso.

Allega:

- 1) Curriculum Vitae dettagliato datato e firmato, in cui siano precisate esperienze professionali complete con date di inizio e fine servizio e il titolo di studio posseduto con indicazione dell'anno di conseguimento ed il punteggio ottenuto;
- 2) Copia fotostatica di un documento di identità.

li _____, _____ (firma leggibile e per esteso)

N.B.: Allegare, a pena di esclusione, Curriculum Vitae dettagliato, in cui siano precisate esperienze professionali complete con date di inizio e fine servizio e il titolo di studio posseduto con indicazione dell'anno di conseguimento ed il punteggio ottenuto, e **fotocopia integrale (fronte/retro) del documento d'identità**, in corso di validità, del Candidato.

N.B.: Nell'utilizzo del presente fac-simile le parti destinate alla compilazione potranno essere modificate in relazione alle dichiarazioni rese dal Candidato.

Informativa privacy

Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). I dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento della procedura ed il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati. In relazione alle indicate finalità, i dati personali sono trattati con modalità cartacee e tramite strumenti informatici/telematici, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Riservatezza

Tenuto conto della modalità di comunicazione relativa all'Avviso di selezione, ai fini della riservatezza il/la sottoscritto/a chiede espressamente che nelle pubblicazioni il proprio nominativo venga indicato in formato anonimo specificando unicamente le iniziali del cognome e del nome corredate dalla data di nascita.

Luogo e data _____, _____ / _____ / _____

Firma _____

